

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea Agora din municipiul Oradea |
| 1.2 Facultatea | Științe Juridice și Administrative |
| 1.3 Departamentul | Științe Juridice și Administrative |
| 1.4 Domeniul de studii | Științe administrative |
| 1.5 Ciclul de studii | Ciclul I –Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Administrație publică/licențiat în științe administrative |

2. Date despre disciplină

| | |
|--|---|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Contabilitatea instituțiilor publice |
| 2.2 Titularul activității de curs | |
| 2.3 Titularul activității de seminar/laborator | |
| 2.4 Anul de studiu | II |
| 2.5 Semestrul | 3 (14 săptămâni) |
| 2.6 Tipul de evaluare | Sumativă (ES) |
| 2.7 Regimul disciplinei | Ob (Obligatorie) |

3. Timpul total estimat

| | | | | | |
|--|----|-------------------|----|-----------------------|------------------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 40 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren | | | | | 30 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 40 |
| Tutoriat | | | | | 5 |
| Examinări | | | | | 5 |
| Alte activități... | | | | | 5 |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 125 |
| 3.8 Total ore din planul de învățământ (3.4) + Total ore studiu individual (3.7) | | | | | 56+69=125 |
| 3.9 Total ore pe semestru (25 ore/ 1 credit): 25 x 5 =125 | | | | | 125 |
| 3.10 Numărul de credite | | | | | 5 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | - |
| 4.2 de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------------------|---|
| 5.1 de desfășurare a cursului | <ul style="list-style-type: none"> • Studentul va avea un cont valid, necesar pentru intrarea pe platforma Moodle; • Studentul va avea mijlocul tehnic necesar pentru conectarea cu platforma Moodle în cazul în care cursul se va ține numai online; • Nu se va tolera intrarea sau ieșirea din sala de curs în timpul desfășurării activității didactice, indiferent de forma în care se desfășoară (prelegere/interactiv), decât în cazuri obiective; • De asemenea, nu se va tolera întârzierea studenților la curs. <ul style="list-style-type: none"> • Pe parcursul desfășurării activităților didactice și în timpul pauzelor se vor respecta <i>măsurile de siguranță epidemiologică pentru prevenirea</i> |
|-------------------------------|---|

¹ Cf. M.Of. al României, Partea I, Nr.800 bis/13.XII.2011, Ordinul ministrului nr. 5703 din 18 oct. 2011

| | |
|--|---|
| | <p><i>îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sală de curs, dotată cu laptop și videoproiector. |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | <ul style="list-style-type: none"> • În timpul orele de seminar nu se va vorbi la telefoane mobile, nici nu se va tolera manipularea telefonului mobil, indiferent de scopul în care se face acest lucru; • Nu se va permite intrarea sau ieșirea din seminar în timpul desfășurării activității didactice, decât în cazuri obiective; • De asemenea, nu se va tolera întârzierea studenților la seminar; • Vor fi prezentate și supuse dezbaterii studii de caz. • În sala de seminar va exista videoproiector funcțional • Studentul va avea un cont valid, necesar pentru intrarea pe platforma Moodle; • Studentul va avea mijlocul tehnic necesar pentru conectarea cu platforma Moodle în cazul în care seminarul se va ține numai online; <p>Pe parcursul desfășurării activităților didactice și în timpul pauzelor se vor respecta <i>măsurile de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>. Sală dotată cu laptop și videoproiector</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sală de seminar, dotată cu laptop și videoproiector. |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • Să cunoască și să utilizeze terminologia din domeniul economico-financiar-contabil; • Să înțeleagă importanța studiilor de caz; • Să demonstreze capacitatea de analiză și interpretare a fenomenelor și proceselor economice; • Să își însușească abilități de raționament contabil, analiză și evaluare a fenomenelor și proceselor economice a instituțiilor publice. |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare și dezvoltare a cunoștințelor din domeniul contabilității. |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • Contabilitatea instituțiilor publice are funcția instructiv-educativă de a-i ajuta pe studenți să-și formeze o gândire complexă și chiar critică cu privire la toate aspectele ce preocupă activitatea de contabilitate a acestor entități. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și utilizarea noțiunilor specifice fundamentale ale contabilității bugetare: bugetul de venituri și cheltuieli, active și pasive, conturi, operațiunile de debitare, creditare, balanța de verificare a conturilor, bilanț, cont de profit și pierdere, inventarierea și evaluarea patrimoniului instituțiilor publice, evidența obiectelor de inventar etc. • Cunoașterea și înțelegerea noilor principii și concepte cu care operează sistemele financiar-contabile, în această etapă de armonizare și convergență a practicilor naționale; • Cunoașterea instrumentelor de lucru necesare pentru integrarea lor în activitatea cotidiană și pentru soluționarea problemelor concrete cu care se confruntă ca personal de specialitate sau ca manageri. |

8. Conținuturi

| | | |
|---|--|----------------------|
| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
| <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i> | Se va utiliza platforma de e-learning Moodle, unde sunt afișate materiale, suport de | Total: 28 ore |

| | | |
|---|---|-------|
| | <p>curs.</p> <p>În cazul în care cursurile se vor desfășura online se va utiliza butonul BIGBLUEBUTTON din cadrul platformei moodle sau aplicația ZOOM</p> | |
| <p>Cursul 1.</p> <p>Capitolul I. Instituțiile din sectorul public</p> <p>1.1. Prezentarea sistemului instituțiilor publice</p> <p>1.2. Clasificarea instituțiilor din sectorul public</p> <p>1.3. Caracteristicile activității instituțiilor sectorului public</p> | <p>Prelegere interactivă, abordarea euristică, conversația.</p> | 2 ore |
| <p>Cursul 2.</p> <p>Capitolul II. Organizarea contabilității instituțiilor din sectorul public(partea I)</p> <p>2.1. Cadrul legal al organizării contabilității</p> <p>2.2. Structura conturilor instituțiilor din sectorul public</p> <p>2.3. Atribuțiile și rolul ordonatorilor de credite bugetare</p> | <p>Prelegere interactivă</p> | 2 ore |
| <p>Cursul 3.</p> <p>Capitolul II. Organizarea contabilității instituțiilor din sectorul public(partea II)</p> <p>2.4. Clasificația bugetară în instituțiile sectorului public</p> <p>2.5. Structura clasificației bugetare din România</p> <p>2.6. Documente specific deschiderii de credite bugetare</p> | <p>Expunerea interactivă, problematizarea, conversația.</p> | 2 ore |
| <p>Cursul 4</p> <p>Capitolul III. Contabilitatea capitalurilor (partea I)</p> <p>3.1. Noțiuni privind capitalurile</p> <p>3.2. Contabilitatea fondurilor</p> <p>3.3. Contabilitatea rezultatului patrimonial și rezultatului reportat</p> | <p>Expunerea interactivă, demonstrația didactică, conversația.</p> | 2 ore |
| <p>Cursul 5</p> <p>Capitolul III. Contabilitatea capitalurilor(partea II)</p> <p>3.4. Contabilitatea rezervelor din reevaluare</p> <p>3.5. Contabilitatea împrumuturilor și datoriilor asimilate</p> <p>3.6. Contabilitatea provizioanelor pentru riscuri și cheltuieli</p> | <p>Expunerea interactivă, studiul de caz, conversația.</p> | 2 ore |
| <p>Cursul 6</p> <p>Capitolul IV. Contabilitatea activelor fixe(partea I)</p> <p>4.1. Noțiuni privind activele fixe</p> <p>4.2. Contabilitatea activelor fixe necorporale</p> | <p>Expunerea interactivă, demonstrația didactică, conversația.</p> | 2 ore |
| <p>Cursul 7</p> <p>Capitolul IV. Contabilitatea activelor fixe partea II)</p> <p>4.3. Contabilitatea activelor fixe corporale</p> <p>4.4. Contabilitatea amortizării activelor fixe</p> | <p>Expunerea interactivă, studiul de caz, conversația</p> | 2 ore |
| <p>Cursul 8</p> <p>Capitolul V. Contabilitatea stocurilor</p> <p>5.1. Noțiuni privind stocurile</p> <p>5.2. Contabilitatea materiilor prime și materialelor</p> <p>5.3. Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de</p> | <p>Expunerea interactivă, conversația, expunerea sistematică, exemplificare</p> | 2 ore |

| | | |
|--|--|-------|
| inventor 5.4. Contabilitatea stocurilor evidențiate la cost standard | | |
| Cursul 9 Capitolul VI. Contabilitatea terților (partea I) 6.1. Noțiuni privind creanțele și datoriile 6.2. Contabilitatea decontărilor cu furnizorii și clienții 6.3. Contabilitatea salariilor | Expunerea interactivă, studiul de caz, conversația | 2 ore |
| Cursul 10 Capitolul VI. Contabilitatea terților (partea II) 6.3. Contabilitatea decontărilor cu bugetul statului 6.4. Contabilitatea debitorilor și creditorilor 6.5. Contabilitatea altor decontări | Expunerea interactivă, exemple operațiuni economice, contabile, conversația | 2 ore |
| Cursul 11 Capitolul VII. Contabilitatea trezoreriei (partea I) 7.1. Noțiuni privind trezoreria 7.2. Contabilitatea investițiilor financiare pe termen scurt 7.3. Contabilitatea disponibilităților | Prelegere, exemplificare, conversația | 2 ore |
| Cursul 12 Capitolul VII. Contabilitatea trezoreriei (partea II) 7.4. Contabilitatea conturilor Casa și alte valori 7.5. Contabilitatea acreditivelor și avansurilor de trezorerie 7.6. Contabilitatea viramentelor interne | Expunerea interactivă, studiul de caz, conversația | 2 ore |
| Cursul 13 Capitolul VIII. Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor 8.1. Noțiuni privind veniturile și cheltuielile | Prelegere | 2 ore |
| Cursul 14 Capitolul IX. Contabilitatea conturilor în afara bilanțului 9.1. Noțiuni privind finanțarea instituțiilor din sectorul public 9.2. Evenimente specifice finanțării instituțiilor sectorului public 9.3. Închiderea exercițiului bugetar | Prelegere, exemplificare, prezentarea unor operațiuni financiar-contabile | 2 ore |
| Bibliografie curs: | | |
| Bibliografie obligatorie | | |
| 1. Vonea Răzvan Lucian – Contabilitatea instituțiilor publice. Note de curs, Universitatea Agora Oradea. 2. Vonea, Răzvan Lucian, ”Contabilitatea în sectorul public”, Editura Universității Agora, Oradea, 2019. | | |
| Bibliografie recomandată | | |
| 1. Firescu Victoria - Contabilitatea instituțiilor de credit, Editura SITECH , Craiova, 2010. 2. Gisberto Alberta, Nisulescu Ileana, Șendroi Cleopatra - Contabilitatea instituțiilor publice, Editura ASE, București, 2013. 3. Greceanu Cocoș Virginia– Contabilitatea instituțiilor publice, Editura Tribuna Economică, București, 2006. 4. Manea Marinela-Daniela - Contabilitatea instituțiilor publice, Editura: C.H. BECK, București 2013. 5. Moșteanu Tatiana– Buget și trezorerie publică, Ed. Style, București, 2000. 6. Nicula Ileana, Morariu Vera - Contabilitatea instituțiilor de credit, Editura Pro Universitaria, București, 2010. | | |

7. Roman Constantin – Gestiunea financiară a instituțiilor publice locale, Editura economică, București, 2007;
8. Stoian Aurel – Buget și contabilitate bugetară, Ed. Paralela 45, 2004.
9. Tiron Tudor Adriana, Gherasim Ioan – Contabilitatea instituțiilor publice, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002.
10. Țara Ioan Gheorghe– Buget și evidență bugetară, Editura Cogito, Oradea, 2002.
11. ****Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare.
12. ****Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 618 din 18 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
13. ****Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 448 din 24.11.1998, cu modificările și completările ulterioare.
14. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare.
15. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 704 din 20 octombrie 2009.
16. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 23 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare.
17. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.169/2009 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 513 și 513 bis din 27 iulie 2009.
18. ****Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 2.021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 831 și 831 bis din 24 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare.
19. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 629/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2009*, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 242 și 242 bis din 10 aprilie 2009, cu modificările și completările ulterioare.
20. ****Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 116/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice, la 31 decembrie 2013*, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 88 din 4 februarie 2014.
21. ****Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 556/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2014*, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 276 din 15 aprilie 2014.
22. ****Ordinul BNR nr. 2/2013 pentru modificarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit*,

aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 27/2010, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 125 din 07 martie 2013.

23. *** Reglementări contabile conforme cu directivele europene. Ministerul Finanțelor Publice, Editura Irecson, 2006.

24. *** Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS®) – Norme oficiale emise la 1 ianuarie 2013, Partea A, Cadrul general conceptual și dispoziții, Editura CECCAR, București, 2013.

| 8.2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observații |
|---|---|----------------------|
| Contabilitatea instituțiilor publice | Se va utiliza platforma de e-learning Moodle, unde sunt afișate materiale, suport de seminar. În cazul în care seminariile se vor desfășura online se va utiliza butonul BIGBLUEBUTTON din cadrul platformei moodle sau aplicația ZOOM | Total: 28 ore |
| Tema I. Instituțiile din sectorul public | Studentilor li se vor prezenta operațiuni economice și vor fi îndrumați în analiza contabilă a acestora | 2 |
| Tema II. Organizarea contabilității instituțiilor din sectorul public (partea I) | | 2 |
| Tema III. Organizarea contabilității instituțiilor din sectorul public (partea II) | | 2 |
| Tema IV. Contabilitatea capitalurilor (partea I) | | 2 |
| Tema V. Contabilitatea capitalurilor (partea II) | | 2 |
| Tema VI. Contabilitatea activelor fixe (partea I) | | 2 |
| Tema VII Contabilitatea activelor fixe (partea II) | | 2 |
| Tema VIII Capitolul V. Contabilitatea stocurilor | | 2 |
| Tema IX Contabilitatea terților (partea I) | | 2 |
| Tema X Contabilitatea terților (partea II) | | 2 |
| Tema XI Contabilitatea trezoreriei (partea I) | | 2 |
| Tema XII Contabilitatea trezoreriei (partea II) | | 2 |
| Tema XIII Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor | | 2 |
| Tema XIV Contabilitatea conturilor în afara bilanțului | | 2 |

Bibliografie seminar:

Bibliografie obligatorie

1. Vonea, Răzvan Lucian, "Contabilitatea în sectorul public", Editura Universității Agora, Oradea, 2019,
2. Vonea Răzvan Lucian – Contabilitatea instituțiilor publice. Note de seminar, Universitatea Agora

Oradea.

Bibliografie recomandată

1. Firescu Victoria - Contabilitatea instituțiilor de credit, Editura SITECH , Craiova, 2010.
2. Gisberto Alberta, Nisulescu Ileana, Șendroi Cleopatra - Contabilitatea instituțiilor publice, Editura ASE, București, 2013.
3. Greceanu Cocoș Virginia– Contabilitatea instituțiilor publice, Editura Tribuna Economică, București, 2006.
4. Manea Marinela-Daniela - Contabilitatea instituțiilor publice, Editura: C.H. BECK, București 2013.
5. Moșteanu Tatiana– Buget și trezorerie publică, Ed. Style, București, 2000.
6. Nicula Ileana, Morariu Vera - Contabilitatea instituțiilor de credit, Editura Pro Universitaria, București, 2010.
7. Roman Constantin – Gestiunea financiară a instituțiilor publice locale, Editura economică, București, 2007;.
8. Stoian Aurel – Buget și contabilitate bugetară, Ed. Paralela 45, 2004.

9. Adriana Tiron Tudor, Ioan Gherasim – Contabilitatea instituțiilor publice, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002.
10. Țara Ioan Gheorghe– Buget și evidență bugetară, Editura Cogito, Oradea, 2002.
11. ****Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare.
12. ****Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 618 din 18 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
13. ****Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 448 din 24.11.1998, cu modificările și completările ulterioare.
14. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare.
15. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 704 din 20 octombrie 2009.
16. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 23 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare.
17. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.169/2009 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 513 și 513 bis din 27 iulie 2009.
18. ****Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 2.021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 831 și 831 bis din 24 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare.
19. ****Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 629/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2009*, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 242 și 242 bis din 10 aprilie 2009, cu modificările și completările ulterioare.
20. ****Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 116/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice, la 31 decembrie 2013*, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 88 din 4 februarie 2014.
21. ****Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 556/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2014*, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 276 din 15 aprilie 2014.
22. ****Ordinul BNR nr. 2/2013 pentru modificarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 27/2010*, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 125 din 07 martie 2013.
23. *** Reglementări contabile conforme cu directivele europene. Ministerul Finanțelor Publice, Editura Irecson, 2006.
24. ***Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS®) – Norme oficiale emise la 1 ianuarie 2013, Partea A, Cadrul general conceptual și dispoziții, Editura CECCAR, București, 2013.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cunoștințele dobândite de către studenți în acest semestru reprezintă adaptarea conținutului materiei de curs la necesitățile mediului economic.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|------------------------|---|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Cunoașterea și utilizarea terminologiei din domeniul financiar-contabil. | Examen scris | 70% |
| | Să înțeleagă importanța studiilor de caz. | | |
| | Utilizarea capacității de analiză și interpretare a fenomenelor și proceselor economice. | | |
| | Gradul de însușire a abilităților de raționament contabil, analiză și evaluare a fenomenelor și proceselor economice a instituțiilor publice. | | |
| 10.5 Seminar/laborator | Însușirea problematicei tratate la curs și seminar. | Evaluare practică | 30% |

10.6 Standard minim de performanță

- Pentru nota 5 :
- Cunoașterea și înțelegerea noilor principii și concepte cu care operează sistemele financiar-contabile, în această etapă de armonizare și convergență a practicilor naționale;
- Cunoașterea instrumentelor de lucru necesare pentru integrarea lor în activitatea cotidiană și pentru soluționarea problemelor concrete cu care se confruntă ca personal de specialitate sau ca manageri.
- Capacitatea de a analiza d.p.d.v. contabil o operațiune economică.

Data completării
11.09.2024

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2024

Semnătura directorului de departament
lect.univ.dr. Rath-Boșca Laura-Dumitrana