

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Agora din municipiul Oradea
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Juridice și Administrative
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclu de studii	Ciclu II- Masterat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Științe penale și criminalistică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ȘI AL CONFLICTELOR
2.2 Titularul activității de curs	
2.3 Titularul activității de seminar/laborator	
2.4 Anul de studiu	I
2.5 Semestrul	I
2.6 Tipul de evaluare	Ec (Evaluare continuă)
2.7 Regimul disciplinei	Ob (Disciplină obligatorie)

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					10
Examinări					6
Alte activități...					6
3.7 Total ore studiu individual					72
3.8 Total ore din planul de învățământ (3.4) + Total ore studiu individual (3.7)					28+72=100
3.9 Total ore pe semestru (25 ore/1 credit) 25x5=125					100
3.10 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	dobândirea capacității de a utiliza corect conceptele specifice domeniului comunicării și cel al conflictelor; - organizarea unui sistem propriu de valori cu logică internă adecvat disciplinei Managementul comunicării și al conflictelor; - operarea cu metodele, tehnicile și procedeele fundamentale proprii în
-------------------------------	---

¹Cf. M.Of. al României, Partea I, Nr.800 bis/13.XII.2011, Ordinul ministrului nr. 5703 din 18 oct. 2011

	<p>domeniul comunicării și cel al conflictelor;</p> <ul style="list-style-type: none"> - explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor comunicaționale la toate nivelurile organizaționale; - abilitatea de a argumenta, din perspectiva comunicării și a managementului conflictelor, modalitățile de interacțiune a diferitelor tipuri de comunicare organizațională și conflicte organizaționale; - promovarea unui sistem de valori sociale specifice organizațiilor și a unor modalități eficiente de comunicare și rezolvare a conflictelor; - reevaluarea caracterului constructiv și inovativ al conflictului inter-uman și inter-grupal, din perspectiva evoluției umane și organizaționale;
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea potențialului conflictual al situațiilor curente; - elaborarea strategiilor adecvate de negociere în vederea maximizării potențialului inovativ al conflictelor, fără afectarea performanțelor individuale, grupale și organizaționale; - implicarea constructivă în procedurile de negociere și rezolvare a conflictelor.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de comunicare • Capacitatea de a soluționa conflictele organizaționale • Abilitatea de a lua decizii și de a le pune în practică • Capacitatea de a evalua comportamentul • Viteză de reacție în luarea unor decizii în situații conflictuale • Capacitatea de a comunica scris și oral • Capacitatea de evaluare și autoevaluare • Capacitatea de a sintetiza • Capacitatea de a lucra în echipă • Capacitatea de a colabora cu specialiști din alte domenii • Capacitatea de a identifica cauzele și substratul anumitor situații • Capacitatea de a respecta deontologia comunicării
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a transpune în practică cunoștințele teoretice • Capacitatea de a cerceta • Capacitatea de a interpreta diferitele metode de gestionare a procesului de comunicare și de rezolvare a conflictelor organizaționale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Disciplina MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ȘI AL CONFLICTELOR umane își propune:</p> <ul style="list-style-type: none"> - transmiterea unor cunoștințe generale de sinteză privind MANAGEMENTUL dobândirea capacității de a utiliza corect conceptele specifice domeniului comunicării și cel al conflictelor; - organizarea unui sistem propriu de valori cu logică internă adecvat disciplinei Managementul comunicării și al conflictelor; - operarea cu metodele, tehnicile și procedeele fundamentale proprii în domeniul comunicării și cel al conflictelor; - explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor comunicaționale la toate nivelurile organizaționale; - abilitatea de a argumenta, din perspectiva comunicării și a managementului conflictelor, modalitățile de interacțiune a diferitelor tipuri de comunicare
---------------------------------------	---

	<p>organizațională și conflicte organizaționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - promovarea unui sistem de valori sociale specifice organizațiilor și a unor modalități eficiente de comunicare și rezolvare a conflictelor; - reevaluarea caracterului constructiv și inovativ al conflictului inter-uman și inter-grupal, din perspectiva evoluției umane și organizaționale; - identificarea potențialului conflictual al situațiilor curente; - elaborarea strategiilor adecvate de negociere în vederea maximizării potențialului inovativ al conflictelor, fără afectarea performanțelor individuale, grupale și organizaționale; - implicarea constructivă în procedurile de negociere și rezolvare a conflictelor.
7.2 Obiectivele specifice	îmbinarea aspectelor teoretice cu cele practice - aplicative pentru a ușura cursanților înțelegerea multitudinii de situații.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații Total: 14
<p style="text-align: center;">TEMA I: ROLUL ȘI IMPORTANȚA COMUNICĂRII, LOCUL COMUNICĂRII ÎN ACTIVITATEA MANAGERULUI</p> <p>1.1. Comunicarea managerială 1.2. Regulile de bază, tipologia, elementele, nivelurile și stilurile comunicării manageriale 1.3. Etica în comunicarea managerială</p>	Dezbateri Exemplificări practice	4
<p style="text-align: center;">TEMA II .CONFLICTUL. DELIMITĂRI CONCEPTUALE</p> <p>2.1 Reflecții epistemologice asupra conceptului de conflict 2.2. Implicații ale conflictelor în organizații 2.3. Sursele și motivele conflictelor 2.4. Opțiuni de tipologizare a conflictelor 2.5. Dinamica stărilor conflictuale</p>	Dezbateri Exemplificări practice	4
<p style="text-align: center;">TEMA III : SISTEME ȘI TEHNICI DE MANAGEMENT AL CONFLICTELOR</p> <p>3.1. Introducere în managementul conflictelor 3.2. Intervenția terților în soluționarea conflictelor 3.3. Virtuți și limite în rezolvarea conflictelor 3.4. Perspective în managementul conflictelor. Confruntarea constructivă și sistemele de soluționare alternativă a disputelor 3.5. Definirea și semnificația negocierii conflictelor 3.6. Scopurile negocierii conflictelor 3.7. Abordarea sistemică a negocierilor pe baza teoriilor motivaționale 3.8. Mecanismul negocierii conflictelor 3.9. Negocierea distributivă 3.10. Negocierea integrativă 3.11. Contextul social al negocierii. Negocierea între grupuri</p>	Dezbateri Exemplificări practice	4
<p style="text-align: center;">TEMA IV CONFLICT ȘI CULTURĂ MANAGERIALĂ – COMPLEMENTARITATE ÎN OBTINEREA PERFORMANȚELOR</p> <p>4.1. Conflict și cultură managerială - o perspectivă de ansamblu 4.2. Raportul dintre conflict, cultură managerială și performanțe 4.3. Specific cultural și tradiții manageriale românești 4.4. Raporturile de muncă și optimizarea relațiilor manager – subordonați 4.5. Circumstanțele participării la dialogul social</p>	Dezbateri Exemplificări practice	2

4.6. Negocierea colectivă de muncă		
4.7. Cadrul legislativ privind conflictele de muncă		
4.8. Greva ca formă de protest în conflictele de muncă		

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații Total:14 de ore
TEMA I: ROLUL ȘI IMPORTANȚA COMUNICĂRII, LOCUL COMUNICĂRII ÎN ACTIVITATEA MANAGERULUI Error! Bookmark not defined.	Dezbateri Exemplificări practice	4
TEMA II .CONFLICTUL. DELIMITĂRI CONCEPTUALE	Dezbateri Exemplificări practice	4
TEMA III : SISTEME ȘI TEHNICI DE MANAGEMENT AL CONFLICTELOR	Dezbateri Exemplificări practice	3
TEMA IV CONFLICT ȘI CULTURĂ MANAGERIALĂ – COMPLEMENTARITATE ÎN OBTINEREA PERFORMANȚELOR	Dezbateri Exemplificări practice	3

Bibliografie

Bibliografie obligatorie:

1. Manolescu Mișu Jan, Managementul comunicării și al conflictelor, Editura Universității Agora, Note de curs, Oradea,
2. Manolescu Mișu Jan, Managementul comunicării și al conflictelor, Editura Universității Agora, Note de seminar, Oradea,
3. Manolescu Adriana, Pandelică Ionuț Managementul comunicării și al conflictelor, Note de curs, Oradea,.
4. .Adriana Manolescu. Pandelică Ionuț Managementul comunicării și al conflictelor, Note de seminar, Oradea 2013.

Bibliografie recomandată:

3. Zlate Ștefania, *Comunicarea*, Editura Valahia University Press, Târgoviște, 2008
4. Zimbru Rodica, *Comunicarea în relațiile interumane*, Editura Little Lamb, Suceava, 2010
5. Zăvăleanu Mircea, *Management și comunicare*, Editura Universitaria, Craiova, 2004
6. Tripon Avram, *Comunicarea în organizații*, Editura Universității Petru Maior, Târgu Mureș, 2002
7. Strinescu Ion, *Managementul conflictelor*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2009
 1. Balanica Silviu – Comunicare în afaceri. Ed. ASE, București, 2009
 2. Bodea Gabriela Comunicarea: expresie și deontologie, Casa Cărții de Știință, Cluj- Napoca, 2007
 3. Botezat Elena, Benea Beniamin – Comunicare și negociere în afaceri, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2010
 4. Botezat Elena, Dobrescu M. Emilian, Tomescu Adriana, „Dicționar de comunicare, mediere și negociere”, Editura CH Beck, București, 2007
5. Boghaty Zoltan, *Manual de psihologia muncii și organizațională*, Ed. Polirom, 2004
6. Constantin Ana Stoica, *Conflictul interpersonal*, Editura Polirom, 2004
7. Cornelius Helena, Faire, Shoshana, *Știința rezolvării conflictelor*, Editura Știința și Tehnica, București, 1996
8. Dagenais Bernard – Campania de relații publice, Editura polirom, 2003
9. David George Tehnici de relații publice – comunicarea cu mass-media, Editura Polirom, Iași, 2008
10. Raluca Dimitriu, *Revista Romana de Dreptul Muncii*, nr.2/2004, Ed. Rosetti, 2004

11. Dinu Mihai - Fundamentele comunicării interpersonale, Editura All, București, 2008
12. Dinu Mihai - Comunicarea, Editura Algos, București, 2000
13. Grant Wendy, Rezolvarea conflictelor, Ed. Teora, București, 1997
14. Lacombe Fabrice - Rezolvarea dificultăților de comunicare, Ed. Polirom, Iași, 2005
15. McNair Brian - Introducere în comunicarea politică, Editura Polirom, Iași, 2007
16. Messinger Joseph - Interpretarea gesturilor, Editura Litera, București, 2010
17. Miede Bernard - Informație și comunicare, Editura Polirom, Iași, 2008
18. Mucchielli Alex - Arta de a comunica – metode, forme și psihologia situațiilor de comunicare, Editura Polirom, Iași, 2005
19. Mucchielli Alex - Comunicarea în instituții și organizații, Editura Polirom, Iași, 2008
20. Pease Allan - Limbajul trupului, Editura Polimark, București, 2002
21. Peretti Andre de, Jean-Andre Legrand, Jean Boniface - Tehnici de comunicare, Editura Polirom, Iași, 2001
22. Popescu Dan, *Eficiența comunicării în afaceri*, Editura Luceafarul, 2003
23. Prutianu Ștefan - Antrenamentul abilităților de negociere, Editura Polirom, Iași, 2008
24. Prutianu Ștefan - Manual de comunicare și negociere în afaceri, Editura Polirom, Iași, 2000
25. Prutianu Ștefan - Tratat de comunicare și negociere în afaceri, Editura Polirom, Iași, 2008
26. Rime Bernard - Comunicarea socială a emoțiilor, Editura Trei, București, 2008
27. Stanciu Irina - Măștile comunicării – de la etica la manipulare și înapoi, Editura Tritonic, București, 2009
28. Taylor Shirley - E-mailul – codul bunelor maniere, Editura Litera, București, 2010
29. Tran Vasile, Irina Stanciugelu - Teoria comunicării, Editura Comunicare.ro, București, 2003
30. Roșca Daniela, *Comunicare profesională*, 2009, format electronic, <http://em.ucv.ro>
31. Zăvăleanu, M., *Management și comunicare*, Editura Universitaria, Craiova, 2004
32. Wilmot W. William, Hocker L. Joyce, *Interpersonal conflict*, Mc.Graw-Hill, 1997

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

-

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- - Discurs - Prezentare interactivă a noțiunilor - Exemplificarea părții teoretice cu exemple din practica în domeniu	Examen	70%
10.5 Seminar/laborator	- Verificarea gradului de acumulare a cunoștințelor pe parcursul semestrului - Discutarea practicii negocierii conflictelor - Prezentarea de studii științifice pe tema conținutului disciplinei	Prezență/activitate/implicare	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de evaluare și autoevaluare • Capacitatea de a sintetiza • Capacitatea de a lucra în echipă • Capacitatea de a colabora cu specialiști din alte domenii • Capacitatea de analiză și sinteză 			

- Capacitatea de organizare și planificare
- Capacitatea de a evalua
- Viteză de reacție în luarea unor decizii
- Capacitatea de a transpune în practică cunoștințele teoretice
- Capacitatea de a identifica cauzele și substratul anumitor situații
- Capacitatea de a cerceta

Data completării
07.09.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
27.09.2022

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. Judeu viorina Maria