

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Agora din municipiul Oradea
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Juridice și Administrative
1.3 Departamentul	Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5 Ciclul de studii	Ciclul I – Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Administrație publică/licențiat în Științe Administrative

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul proiectelor
2.2 Titularul activității de curs	
2.3 Titularul activității de seminar/laborator	
2.4 Anul de studiu	III
2.5 Semestrul	6
2.6 Tipul de evaluare	Continuă (EC)
2.7 Regimul disciplinei	Opțională (Op)

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități...					-
3.7 Total ore studiu individual					19
3.8 Total ore din planul de învățământ (3.4) + Total ore studiu individual (3.7)					56+19= 75
3.9 Total ore pe semestru (25 ore/ 1 credit): 25 x 3 = 75					75
3.10 Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Studentul va avea un cont valid, necesar pentru intrarea pe platforma Moodle; • Studentul va avea mijlocul tehnic necesar pentru conectarea cu platforma Moodle în cazul în care cursul se va ține online;
-------------------------------	---

¹ Cf. M.Of. al României, Partea I, Nr.800 bis/13.XII.2011, Ordinul ministrului nr. 5703 din 18 oct. 2011

	Pe parcursul desfășurării activităților didactice și în timpul pauzelor se vor respecta <i>măsurile de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.</i>
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Studentul va avea un cont valid, necesar pentru intrarea pe platforma Moodle; • Studentul va avea mijlocul tehnic necesar pentru conectarea cu platforma Moodle în cazul în care seminarul se va ține online; Pe parcursul desfășurării activităților didactice și în timpul pauzelor se vor respecta <i>măsurile de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.</i>

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Cunoașterea conceptelor fundamentale utilizate în scrierea unui proiect; Cunoașterea etapelor de desfășurare a unui proiect; Dezvoltarea abilităților de management în implementarea proiectelor; Analiza și evaluarea propunerilor de proiecte.
Competențe transversale	Să demonstreze preocupare pentru perfecționarea profesională prin antrenarea abilităților de gândire critică; Să demonstreze implicarea în activități științifice, cum ar fi elaborarea unor proiecte, rapoarte periodice; Să arate că înțelege evaluarea impactului pe care îl au diferite proiecte în societatea contemporană. Să demonstreze cunoaștere și implicare în accesarea diferitelor linii de finanțare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să contribuie la fundamentarea culturii de specialitate a viitorilor economiști în domeniul proiectelor atât în ceea ce privește cunoașterea etapele de scriere a unui proiect, cât și a celor de implementare și evaluare a proiectelor.
7.2 Obiectivele specifice	Să conștientizeze studenții asupra importanței pe care o au proiectele într-o societate; Să crească gradul de interes asupra liniilor de finanțare existente.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Managementul proiectelor	În cazul în care cursurile se vor susține online, se va utiliza platforma de e-learning Moodle, butonul BIGBLUEBUTTON din cadrul platformei moodle sau aplicația ZOOM. Pe platformă se regăsesc: fișa disciplinei, suportul de curs	Total: 28 ore
Tema I. Noțiuni introductive	Prelegere	2 ore
1.1. Definirea noțiuni de proiect		
1.2. Tipologia proiectelor		
1.3. Programe și portofolii de proiecte		

1.4. Relația dintre proiecte și economia bazată pe cunoștințe		
Tema II. Managementul proiectelor în context organizațional 2.1. Locul și rolul unui proiect într-o organizație 2.2. Implementarea managementului prin proiecte 2.3. Forme de organizare	Prelegere, Dezbateri	2 ore
Tema III. Identificarea proiectelor și stabilirea obiectivelor acestora 3.1. Identificarea necesității și utilității unui proiect 3.2. Definirea obiectivelor proiectului 3.3. Cuantificarea obiectivelor proiectului	Prelegere, prezentare power point	2 ore
Tema IV. Managementul timpului 4.1. Importanța și componentele managementului timpului 4.2. Realizarea programului de execuție a proiectului 4.3. Îmbunătățirea programului de execuție a proiectului	Prelegere, conversație euristică	2 ore
Tema V. Managementul costului proiectului 5.1. Tipologia costurilor generate de un proiect 5.2. Estimarea costurilor 5.3. Calculația costului total 5.4. Realizarea bugetului unui proiect	Prelegere, prezentare power point, dezbateri, exemplificare practică	2 ore
Tema VI. Managementul calității proiectelor 6.1 Fundamentele teoretice ale managementului calității 6.2. Particularități ale managementului calității proiectelor 6.3. Procesele managementului proiectelor	Prelegere, prezentare power point	2 ore
Tema VII. Managementul echipei de proiect 7.1. Aspecte generale privind managementul echipei de proiect 7.2. Planificarea resurselor umane în proiect	Prelegere, dezbateri, prezentare power point	2 ore
Tema VIII. Managementul comunicării în proiect 8.1. Importanța comunicării pentru managementul proiectului 8.2. Procesul comunicării 8.3. Formele comunicării în proiect	Prelegere, comunicare euristică	2 ore
Tema IX. Managementul riscului în proiecte 9.1. Conținutul și sursele riscurilor în proiecte 9.2. Categoriile de riscuri specifice proiectelor 9.3. Identificarea riscurilor 9.4. Evaluarea riscurilor 9.5. Metodologiile internaționale pentru managementul riscului proiectelor	Prelegere, dezbateri, prezentare power point	2 ore
Tema X. Managementul resurselor materiale și al achizițiilor pentru proiecte 10.1. Obiectivele managementului resurselor materiale 10.2. Determinarea necesarului de resurse materiale pentru proiect 10.3. Programarea resurselor materiale 10.4. Managementul achizițiilor publice	Prelegere, exemplificare practică, prezentare power point	2 ore

10.5. Sistemul de achiziții		
Tema XI. Particularități ale proiectelor finanțate de Uniunea Europeană 11.1. Surse de finanțare 11.2. Gestiunea asistenței financiare nerambursabile pentru România 11.3. Etapele specifice proiectelor cu finanțare europeană 11.4. Evaluarea proiectelor 11.5. Implementarea și finalizarea proiectelor	Prelegere, prezentare power point, studii practice	4 ore
Tema XII. Prezentarea de proiecte 12.1. Evidențierea proiectelor de succes 12.2. Evidențierea proiectelor care nu fost începute și nu și-au atins obiectivele	Prelegere, prezentare power point	4 ore

Bibliografie curs:

Bibliografie obligatorie:

1. Gabriela Bologa, *Managementul proiectelor*, Editura Universității Agora, Oradea, 2021;
2. Radu Victor, *Managementul proiectelor*, Ed. Universitară, București, 2008;

Bibliografie recomandată:

1. Brown Mark, *Managementul proiectelor*, Ed. Cosmos Viking pinguin, 2005;
2. Cornelia Lefter, *Ghidul fondurilor structurale*, Kapital Project Coordinator, 2006;
3. Opran C., *Managementul proiectelor*, București, SNSPA, 2002;
4. Radu V., Curteanu D., *Managementul proiectelor de construcții*, Culegere de teste și studii de caz, Ed. Tribuna Economică, 2003.
5. <http://www.fonduri-ue.ro/>
6. <http://www.finantare.ro/>

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Managementul proiectelor	În situația în care seminarele se vor desfășura online se va folosi platforma de e-learning Moodle, butonul BIGBLUEBUTTON din cadrul platformei moodle sau aplicația ZOOM.	Total: 28 ore
1. Noțiuni introductive. Terminologie specifică	Prelegere, Dezbateri	2 ore
2. Managementul proiectelor în context organizațional	Dezbateri, exemplificari practice	2 ore
3. Identificarea proiectelor și stabilirea obiectivelor acestora	Dezbateri/interactive/lucrări practice - scriere cerere de finanțare	2 ore
4. Managementul timpului	Dezbateri/interactive	2 ore
5. Managementul costului proiectului	Dezbateri/interactive/lucrări practice	2 ore
6. Managementul calității proiectelor	Exemplificare, Dezbateri/interactive	2 ore
7. Managementul echipei de proiect	Dezbateri/interactive/lucrări practice - scriere de proiecte	2 ore
8. Managementul comunicării în proiect	Dezbateri/interactive	2 ore
9. Managementul riscului în proiecte	Dezbateri/interactive/lucrări practice - scriere de proiecte	2 ore

10. Managementul resurselor materiale și al achizițiilor pentru proiecte	Dezbateri/interactive/lucrări practice - scriere de proiecte	2 ore
11. Prezentarea de proiecte	Dezbateri/interactive/lucrări practice - scriere de proiecte	8 ore

Bibliografie seminar:

Bibliografie obligatorie:

1. Gabriela Bologa, *Managementul proiectelor. Note de seminar*, Editura Universității Agora, Oradea, 2021;
2. Gabriela Bologa, *Managementul proiectelor*, Editura Universității Agora, Oradea, 2011;

Bibliografie recomandată:

3. Brown Mark, *Managementul proiectelor*, Ed. Cosmos Viking pinguin, 2005;
4. Cornelia Lefter, *Ghidul fondurilor structurale*, Kapital Project Coordinator, 2006;
5. Opran C., *Managementul proiectelor*, București, SNSPA, 2002;
6. Radu V., Curteanu D., *Managementul proiectelor de construcții*, Culegere de teste și studii de caz, Ed. Tribuna Economică, 2003.
7. Radu Victor, *Managementul proiectelor*, Ed. Universitară, București, 2000
8. <http://www.fonduri-ue.ro/>
6. <http://www.finantare.ro/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin parcurgerea tematicii acestui curs viitorii specialiști din domeniul administrației publice vor fi mai bine pregătiți pentru a informa colegii de la noile locuri de muncă despre oportunitățile pe care le au în accesarea unor finanțări. De asemenea, vor fi mai utili în societate și vor avea mai multe posibilități de a-și găsi un loc de muncă.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> • Interactivitate la orele de curs • Răspunsuri la întrebări 	Colocviu	50%
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> • Lucru în echipă în vederea elaborării de proiecte 	Prezență/activitate/implicare/lucru în echipă/mod de prezentare proiect	50%

10.6 Standard minim de performanță

Cunoașterea modului de implementare a unui proiect;
Prezentarea a cel puțin unei propuneri de proiect.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

11.09.2024

Data avizării în departament

25.09.2024

Semnătura directorului de departament

lect.univ.dr. Rath-Boșca Laura-Dumitrana