

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Agora din municipiul Oradea
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Juridice și Administrative
1.3 Departamentul	Departamentul de Științe Juridice și Administrative
1.4 Domeniul de studii	Științe Juridice
1.5 Ciclul de studii	Ciclul I – Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/Licențiat în Drept

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Organizații și Relații Internaționale</b>
2.2 Titularul activității de curs	
2.3 Titularul activității de seminar	
2.4 Anul de studiu	II
2.5 Semestrul	III
2.6 Tipul de evaluare	Continuă(EC)
2.7 Regimul disciplinei	Op (Opțională)

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					6
Alte activități					4
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					<b>69</b>
<b>3.8. Total ore din planul de învățământ (3.4) + Total ore studiu individual (3.7)</b>					<b>56+69=125</b>
<b>3.9 Total ore pe semestru (25 -30ore/1 credit) 25x5 = 125</b>					<b>125</b>
<b>3.10 Numărul de credite</b>					<b>5</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Pe parcursul desfășurării activităților didactice și în timpul pauzelor se vor respecta <i>măsurile de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.</i>
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Pe parcursul desfășurării activităților didactice și în timpul pauzelor se vor respecta <i>măsurile de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.</i>

### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cultivarea unor atitudini constructive în cunoașterea unor diverse contexte internaționale</li> <li>- utilizarea elementelor fundamentale specifice disciplinei în analiza viabilității și eficienței unor organizații, instituții și regimuri internaționale;</li> <li>- abilități de prezentare, pe baza informațiilor teoretice însușite, ale aspectelor practice în domeniul relațiilor internaționale.</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza problemelor, conflictelor și necesităților la nivel internațional, prin prisma corelației dintre evoluția istorică și starea actuală a mecanismelor de cooperare internațională, în sectorul inter-guvernamental sau non-guvernamental</li> <li>- utilizarea unor metode de cercetare empirice pentru realizarea referatului de seminar</li> <li>- utilizarea celor mai actuale date și a surse de informare cu privire la organizațiile internaționale</li> </ul>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Disciplina <i>Organizații și Relații Internaționale</i> are funcția instructiv-educativă de a-i ajuta pe studenți, viitorii specialiști în domeniu, să-și formeze o gândire complexă, coerentă și critică cu privire la activitatea organizațiilor internaționale cu specific juridic sau cu impact în domeniul juridic . În principal, studenții vor înțelege:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istoricul apariției organizațiilor internaționale și distribuția lor geografică,</li> <li>- Rolul organizațiilor internaționale în diferite ramuri juridice: drept comunitar, drept internațional, drept comercial internațional, jurisprudență internațională, drept umanitar internațional, drept diplomatic/consular, cooperare judiciară internațională</li> <li>- Înțelegerea teoriei și a practicii din domeniul relațiilor internaționale</li> <li>- Diferențierea diferitelor tipuri și clasificări de organizații internaționale</li> <li>- Înțelegerea structurii și a modului de funcționare a organizațiilor internaționale.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Valorificarea și aprofundarea cunoștințelor de specialitate dobândite de studenți și la curs. Dezvoltarea abilităților de rezolvare, pe baza informațiilor teoretice însușite la curs, a aspectelor practice în domeniul organizațiilor internaționale, la seminar.</p> <p>Argumentarea unor opinii și lansarea unor propuneri pertinente.</p>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>Organizații și relații internaționale</b>	În cazul în care cursurile se vor desfășura online se va utiliza butonul BIGBLUEBUTTON din cadrul platformei moodle, unde sunt afișate fișa disciplinei, materiale, suport de curs.	<b>Total: 28 ore</b>
1.Considerații introductive	Prelegere	2 ore
2. Uniunea Europeană	Expunere interactivă	2 ore
3. Parlamentul European (I)	Prelegere, explicație	2 ore
4. Parlamentul European (II)	Prelegere, conversație	2 ore
5. Organizația Națiunilor Unite	Prelegere, explicație	2 ore
6. Organizația Mondială a Comerțului	Prelegere, explicație, conversație.	2 ore
7. Organizația Tratatului Atlanticului de Nord	Prelegere, explicație, conversație.	2 ore

8. Fondul Monetar Internațional	Descriere, explicație, discuție colectivă, problematizare.	2 ore
9. Banca Mondială	Descriere, explicație, discuție colectivă, problematizare.	2 ore
10. Convenția Europeană a Drepturilor Omului	Prelegere, explicație, problematizare.	2 ore
11. Oficiul European de Luptă Antifraudă	Prelegere, explicație, conversație.	2 ore
12. Multiculturalismul și Migrația: surse de insecuritate în Europa (I)	Prelegere, explicație, problematizare.	2 ore
13. Multiculturalismul și Migrația: surse de insecuritate în Europa (II)	Prelegere, explicație, problematizare.	2 ore
14. Considerații finale	Prelegere, explicație.	2 ore

### **Bibliografie de curs:**

#### **Bibliografie obligatorie**

PETRILA, Laurențiu, *Organizații și Relații Internaționale. Note de curs*, Editura Universității Agora, ISBN: 978-606- 95410-8-1, Oradea, 2021.

Mihail Niemesch Maria-Beatrice Berna, *Dreptul organizațiilor internaționale* Ediția a 2-a, Editura Hamangiu 2020.

#### **Bibliografie recomandată**

Kissinger, Henrik, *Diplomația*, Editura All, București, 2018;

Dan Dungaciu, *Enciclopedia relațiilor internaționale*, Volumul I și II, Editura RAO Distribuție, 2017;

Barkin, Samuel J, *International Organization: Theories and Institutions*, Ed. Palgrave Macmillan, 2013;

Ennio di Nolfo, *Introducere în istoria relațiilor internaționale*, Editura All, București 2007;

Chivu, Gabriela, *Organizații internaționale*, Editura Argonaut, 2002.

<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
<b>Organizații și relații internaționale</b>	În cazul în care seminariile se vor desfășura online se va utiliza butonul BIGBLUEBUTTON din cadrul platformei moodle, unde sunt afișate fișa disciplinei, materiale, suport de seminar.	<b>Total: 28 ore</b>
1. Considerații introductive în specificul seminarului. Comunicarea cerințelor pentru proiectul de seminar.	Explicații din partea titularului de seminar.	2 ore
2. Institutii si initiative de cooperare in spatiul european	Discuții libere, detalierea noțiunilor cheie.	2 ore
3. Instituții fundamentale ale Uniunii Europene	Discuții libere, detalierea noțiunilor cheie.	2 ore
4. Instituții adiacente si complementare ale U.E.	Discuții libere, detalierea noțiunilor cheie.	2 ore
5. Servicii / Departamente fundamentale ale U.E.	Discuții libere, detalierea noțiunilor cheie.	2 ore
6. Agenții și oficii ale Uniunii Europene (I)	Discuții și susținere referate de către studenți.	2 ore
7. Agenții și oficii ale Uniunii Europene (II)	Discuții și susținere referate de către studenți.	2 ore

8. Agenții și oficii ale Uniunii Europene (III)	Discuții și susținere referate de către studenți.	2 ore
9. Agenții și oficii ale Uniunii Europene (IV)	Discuții și susținere referate de către studenți.	2 ore
10. Agenții și oficii ale Uniunii Europene (V)	Discuții și susținere referate de către studenți.	2 ore
11. Agenții și oficii ale Uniunii Europene (VI)	Discuții și susținere referate de către studenți.	2 ore
12. Agenții și oficii ale Uniunii Europene (VII)	Discuții și susținere referate de către studenți.	2 ore
13. Întreprinderi comune create la nivelul U.E.	Discuții și susținere referate de către studenți.	2 ore
14. Considerații finale. Evaluarea proiectelor.	Evaluare.	2 ore

### Bibliografie de seminar:

#### Bibliografie obligatorie

PETRILA, Laurențiu, *Organizații și Relații Internaționale. Note de curs*, Editura Universității Agora, ISBN: 978-606- 95410-8-1, Oradea, 2021.

PETRILA, Laurențiu, *Organizații și Relații Internaționale. Caiet de seminar*, Editura Universității Agora, Oradea, 2020.

Mihail Niemesch Maria-Beatrice Berna, *Dreptul organizațiilor internaționale* Ediția a 2-a, Editura Hamangiu 2020.

#### Bibliografie recomandată

Dan Dungaciu, *Enciclopedia relațiilor internaționale*, Volumul I și II, Editura RAO Distribuție, 2017;

Nolfo, Ennio di, *Introducere în istoria relațiilor internaționale*, Editura All, Buucurești 2007;

Miga-Besteliu, Raluca, *Organizații internaționale interguvernamentale*, Editura Universul Juridic, București, 1997;

Moreau de Farges, Philippe, *Organizații internaționale contemporane*, Institutul European, 1998

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentantivi din domeniul aferent programului

*Organizații și Relații Internaționale* reprezintă o disciplină al cărui conținut este adaptat cerințelor reprezentanților din mediul juridic și administrativ, este în concordanță cu ceea ce se predă în alte centre universitare din țară și din străinătate. Bibliografia de curs și seminar este adaptată la cele mai noi informații

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Utilizarea corectă a noțiunilor specifice disciplinei <i>Organizații și Relații Internaționale</i> . Capacitatea de analiză și sinteză, de a evalua, de a comunica.	Examen scris (inclusiv sesiune online, dacă este cazul).	50%
10.5 Seminar/laborator	Abilitatea de a prezenta un referat în fața studenților. Criterii ce vizează aspectele	Activitatea studentului la seminar	50%

	atitudinale:conștiinciozitatea, interesul pentru studiu individual/de grup (capacitatea de organizare și planificare, capacitatea de a comunica).	(participarea la discuții și activitatea în cadrul temelor individuale/de grup) Susținerea referatului (în mod oral, la clasă sau online, dacă este cazul), la alegere din temele propuse.	
--	---	---	--

10.6 Standard minim de performanță

- Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază
- Întocmirea și prezentarea referatului din cadrul seminarului.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

14.09.2022

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

conf. univ.dr.Judeu Viorina Maria

27.09.2022