

## FIȘA DISCIPLINEI<sup>1</sup>

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Agora din municipiul Oradea
1.2 Facultatea	<b>de Științe Juridice și Administrative</b>
1.3 Departamentul	<b>de Științe Juridice și Administrative</b>
1.4 Domeniul de studii	Științe administrative
1.5 Ciclul de studii	Ciclu I- Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	<b>Poliție locală/</b> licențiat în științe administrative

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Practică de specialitate</b>
2.2 Titularul activității de curs	
2.3 Titularul activității de seminar/laborator	
2.4 Anul de studiu	III
2.5 Semestrul	6
2.6 Tipul de evaluare	Continuă (EC)
2.7 Regimul disciplinei	Ob (Disciplină obligatorie)

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	din care 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	5
3.4 Total ore din planul de învățământ	70	din care 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	70
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					6
Alte activități...					9
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					<b>55</b>
<b>3.8 Total ore din planul de învățământ (3.4) + Total ore studiu individual (3.7)</b>					<b>70+55=125</b>
<b>3.9 Total ore pe semestru ( 25 ore/ 1 credit): 25x5=125</b>					<b>125</b>
<b>3.10 Numărul de credite</b>					<b>5</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

<sup>1</sup> Cf. M.Of. al României, Partea I, Nr.800 bis/13.XII.2011, Ordinul ministrului nr. 5703 din 18 oct. 2011

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	-
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	-
5.3 de desfășurare a practicii de specialitate	Studentii au obligația de a se prezenta la locurile de practică în perioadele stabilite, să respecte regulamentele impuse de conducerea instituției și disciplina internă, să-și însușească cunoștințele cerute și să completeze zilnic dosarul de practică cu activitățile desfășurate.

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"><li>– cunoștințe despre conceptul de Poliție locală, ordine și siguranță publică ;</li><li>– cunoștințe despre efectele microcriminalității organizațiilor infracționale din gestiunea Poliției locale ;</li><li>– cunoașterea zonei d.p.v. polițienesc al responsabilității</li><li>– rolul Poliției locale în Uniunea Europeană în câmpul criminalității organizate</li><li>– capacitatea de a explica diferența dintre contravenție și infracțiune</li><li>– capacitatea de înțelegere a comportamentului polițistului local in diferite situații</li><li>– cunoașterea regulilor de lucru cu mijloacele de comunicații din dotarea poliției locale</li><li>– cunoașterea mijloacelor letale, modul de întrebuințare a acestora</li><li>– cunoașterea regulilor polițienești cu caracter general si specific</li><li>– cunoașterea procedurii de planificare a muncii polițistului local</li><li>– cunoașterea instrumentarului de lucru al polițistului local</li><li>– cunoașterea legislației specifice cu care operează polițistul local</li><li>– capacitatea de analiză a modurilor de investigație polițienească</li><li>– cunoașterea activităților specifice de aplicare a contravenției</li><li>– cunoașterea citirea hărții și semne convenționale întrebuințate de poliția locală</li></ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"><li>– Să demonstreze dorința de a participa la luarea unor decizii cu referire la situații reale sau imaginare prin asumarea de responsabilități specifice;</li><li>– Să arate implicare în identificarea unor soluții pentru probleme legate de aplicarea normelor criminalisticii;</li><li>– Să demonstreze că știu să analizeze critic etapele investigării penale;</li><li>– Să arate că stăpânesc o evaluarea și reacția rapidă a situațiilor critice și a celor de risc;</li><li>– Să exerseze decodificarea semnalelor non-verbale;</li><li>– Să demonstreze preocupare spre explicarea obiectivă a diverselor situații generate de o anumită faptă;</li><li>– Să arate înțelegerea fenomenelor din lumea înconjurătoare, a cauzelor și factorilor care influențează modificarea acestora;</li><li>– Să demonstreze cunoașterea legiților naturii;</li><li>– Să demonstreze înțelegerea evoluției naturii umane;</li><li>– Să demonstreze înțelegerea necesității schimbării legislației;</li><li>– Să arate înțelegerea importanței lucrului în echipă interdisciplinară.</li></ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formarea priceperilor, deprinderilor si cunoștințelor necesare studenților pentru aplicarea procedurile de lucru utilizate de catre</li></ul>
---------------------------------------	---

	politia locala.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Să stimuleze cunoasterea legislației și a hotărârilor Consiliului local în munca de polițist local;</li> <li>• Să-i deprindă pe studenți cu maniera de interpretare a legislației în domeniu.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-	-	-
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observatii
-	-	-
8.3 Practica de specialitate		
<p>Practica de specialitate are următoarele sarcini :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clarificări teoretice privind ordine publică</li> <li>2. Menținerea ordinii publice - planul</li> <li>3. Asigurarea ordinii publice - planul</li> <li>4. Restabilirea ordinii publice - planul</li> <li>5. Noțiuni generale privind sistemul forțelor de ordine publică – național, județean, municipal, orășenesc și comunal</li> <li>6. Sistemul național de ordine publică – legislația în domeniu</li> <li>7. Forțele de ordine publică – din ce este compus și misiuni</li> <li>8. Poliția locală, ca forță de ordine publică - rol, loc, misiuni și perspective</li> <li>9. Pregătirea forțelor de ordine publică : <ul style="list-style-type: none"> <li>- nivel național</li> <li>- nivel județean</li> <li>- nivel local</li> </ul> </li> <li>10. Introducere în Sistemul Național de Ordine Publică <ul style="list-style-type: none"> <li>- nivel național</li> <li>- nivel județean</li> <li>- nivel local</li> </ul> </li> <li>11. Ordinea publica la război sau într-o situație conflictuală</li> <li>12. Poliția locală și sistemul de ordine publică la nivel municipal</li> </ol> <p>Practica de specialitate răspunde la următoarele întrebări :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cum supraveghează zonele și obiectivele repartizate?</li> <li>- Cum păzește obiectivele repartizate?</li> <li>- Cum legitimează persoanele suspecte și pe cele care au încălcat legea</li> <li>- Cum depistează persoanele dispărute si cele care se sustrag urmăririi sau executării pedepselor?</li> <li>- Cum verifică respectarea normelor privind staționarea</li> </ul>		

<p>vehiculelor pe domeniul public?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cum verifică respectarea normelor privind comerțul stradal?</li> <li>- Cum verifică respectarea normelor privind starea de salubritate și protecție a mediului?</li> <li>- Cum depistează persoanele care migrează ilegal?</li> </ul> <p>Practica de specialitate a studenților Facultății de Drept și Științe Economice, programul de studiu Poliție locală, din cadrul Universitatii Agora, se desfășoară pe o perioadă de 2 săptămâni la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- primării</li> <li>- poliții locale</li> <li>- poliții naționale</li> <li>- structuri administrative la nivel local, județean și național.</li> </ul> <p>➤ La primării se urmărește:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea modului de organizare și funcționare a instituției.</li> <li>- Circuitul documentelor</li> <li>- Relaționarea</li> <li>- Realizarea unor documente</li> <li>- Socializarea</li> <li>- Lucrul în echipă.</li> </ul> <p>➤ La poliții locale se urmărește:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea modului de organizare și funcționare a poliției locale</li> <li>- Modul de rezolvare a diferitelor spețe</li> <li>- Cum se realizează banca de date</li> <li>- Ce presupune activitatea practică în teren</li> <li>- Relaționarea</li> <li>- Comunicarea</li> <li>- Cum se întocmesc documentele</li> </ul> <p>➤ La polițiile naționale se urmărește:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modul de organizare și funcționare a instituției, preponderent în domeniul ordinii și siguranței publice și al circulației în interiorul localității.</li> <li>- comunicarea</li> <li>- relaționarea</li> <li>- activitatea în teren a unei patrule.</li> <li>- cum se întocmesc documentele.</li> </ul> <p>➤ La structurile administrative la nivel local, județean și național, se urmărește:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea modului de organizare și funcționare a instituțiilor.</li> <li>- Cunoașterea specificului muncii în cadrul instituției.</li> <li>- Circulația documentelor.</li> <li>- Relaționarea.</li> <li>- Întocmirea unor documente în consecință.</li> </ul>		
---	--	--

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Tematica propusă răspunde cel mai bine nevoilor și așteptărilor politistului local.  
Relevanța acestei coroborări poate reieși din următoarele:  
- Sunt situații când angajarea lor pe funcții impune existența abilităților de buni polițiști locali.  
- Anii 2015, 2016 reprezintă perioadă de propice de angajare.  
În acest scop este necesar ca exercițiul autorității publice pe timpul și în legătura cu îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, să fie însușit.  
Cunoștințele dobândite vor completa portofoliul profesional al viitorului funcționar public, al viitorului polițist local.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator			
10.6 Practica de specialitate	Utilizarea corectă a principalelor noțiuni teoretice precum și întocmirea corectă a documentelor de lucru specifice instituției (cele cerute pentru practică).	Întocmirea dosarului de practică	100 %
10.7 Standard minim de performanță			
• Întocmirea dosarului de practică.			

Data completării  
10.09.2024

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament  
25.09.2024

Semnătura directorului de departament  
Lect.univ.dr.Rath-Boșca Laura-Dumitrana